



**FONDAZIONE
PROTETTORATO DI S. GIUSEPPE**

**CENTRO STUDI DELLA FONDAZIONE PROTETTORATO SAN GIUSEPPE
REGOLAMENTO INTERNO**

Art. 1

(Definizioni e oggetto)

1. La Fondazione Protettorato San Giuseppe (di seguito Fondazione) è nata più di cento anni fa come luogo di accoglienza per i più poveri, soprattutto bambini, ed è una delle più antiche istituzioni senza scopo di lucro che, a Roma, opera nel campo dell'infanzia e dell'adolescenza. In questa prospettiva, la Fondazione gestisce servizi educativi e socio assistenziali rivolti all'infanzia e all'adolescenza e ai nuclei familiari in difficoltà.
2. In conformità alla propria missione culturale e formativa, la Fondazione ha promosso la realizzazione di un Centro Studi, quale propria struttura di supporto didattico - scientifica. Il Centro Studi è il luogo dove, coerentemente con le opinioni e gli interventi che costituiscono l'esperienza educativa della Fondazione, si propongono ipotesi e si sviluppano progetti atti ad offrire opportunità di formazione, aggiornamento, divulgazione.
3. Ferme restando le determinazioni del Consiglio di Amministrazione in materia, il funzionamento del Centro Studi è disciplinato secondo le norme contenute nel presente Regolamento.

Art. 2

(Finalità ed obiettivi)

1. Il Centro Studi rappresenta, per la Fondazione, il laboratorio scientifico, il tavolo d'incontro e di concertazione, il luogo dove riflettere e crescere culturalmente con riguardo alle attività di studio e ricerca di cui al successivo comma 2.



**FONDAZIONE
PROTETTORATO DI S. GIUSEPPE**

2. La Fondazione, in conformità con le finalità di cui all'art. 2 dello Statuto, si avvale del Centro Studi per potenziare attività di studio e ricerca sulle politiche per la famiglia ed i giovani nonché sulle tematiche dell'educazione e dei servizi socio assistenziali e, al contempo, promuovere e sviluppare una riflessione culturale e spazi di partecipazione relativamente agli ambiti d'interesse di cui al comma 3, anche in collaborazione e con il supporto di soggetti esterni all'Ente.

3. In coerenza con le determinazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione (di seguito Consiglio di Amministrazione), il Centro Studi studia ed approfondisce specifici ambiti di interesse, tra i quali:

- a) analisi dei bisogni sociali sia con riferimento al complesso contesto urbano della città di Roma che a quello di altre realtà italiane ritenute d'interesse;
- b) realizzazione di interventi, di carattere e contenuto innovativi, a sostegno della famiglia e delle relative componenti;
- c) recupero psico-sociale delle fasce deboli della popolazione, con particolare riferimento ai minori in condizione di fragilità;
- d) realizzazione di interventi formativi in favore delle diverse figure professionali impegnate nell'ambito delle materie di cui alle attività di studio e ricerca di cui al comma 2.

Art. 3

(Attività)

1. Per il conseguimento delle finalità e degli obiettivi di cui all'art. 2, la Fondazione, attraverso l'attività del Centro Studi:

- a) promuove, realizza e gestisce ovvero co-gestisce progetti di ricerca e di sperimentazione, anche attraverso rapporti convenzionali con le Università e altri Istituti qualificati di ricerca;



**FONDAZIONE
PROTETTORATO DI S. GIUSEPPE**

- b) interagisce con Istituzioni ed Associazioni che operano nei settori attinenti la tutela della famiglia e dei minori;
- c) promuove e realizza:
 - eventi formativi (convegni, seminari, workshop) negli ambiti di interesse della propria mission istituzionale;
 - corsi di sostegno alla genitorialità e all'affido;
 - corsi di formazione per i docenti;
 - percorsi formativi per volontari dei servizi educativi;
 - corsi di formazione per operatori psico-sociali (psicologi, assistenti sociali, pedagogisti, educatori, assistenti domiciliari, insegnanti, mediatori familiari, ecc.);
 - corsi di formazione per nuove professionalità;
- d) promuove e realizza scambi culturali a livello nazionale ed internazionale nelle materie riguardanti gli ambiti d'interesse di cui all'art. 2, comma 3;
- e) promuove, realizza e cura la diffusione e la divulgazione, su supporto cartaceo e/o informatico, dei materiali e delle esperienze acquisite nelle materie riguardanti gli ambiti d'interesse di cui all'art. 2, comma 3.

2. Nell'ambito delle attività di cui al comma 1, La Fondazione, attraverso l'attività del Centro Studi:

- a) definisce protocolli di lavoro, tecniche d'intervento, aggiornamento, formazione e riflessione sulle esperienze in atto;
- b) sottoscrive accordi e convenzioni con le Istituzioni (Regione Lazio, Roma Capitale, Municipi, Aziende Usl, Università, Tribunale dei minori, Vicariato, Ordini Professionali, ecc.) nonché con persone giuridiche, associazioni, organizzazioni o enti comunque denominati, operanti nel settore;
- c) istituisce borse di studio finalizzate a singoli progetti.



FONDAZIONE
PROTETTORATO DI S. GIUSEPPE

3. Il Centro Studi svolge le attività proprie presso la sede della Fondazione, sita in Roma, Via Nomentana n. 341 – 00162, all'interno della quale gestisce ed organizza appositi locali e spazi, e presso le altre Istituzioni con le quali collabora.

Art. 4

(Comitato Tecnico Scientifico)

1. Per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 3, il Presidente della Fondazione nomina i membri del Comitato Tecnico Scientifico (CTS) da individuarsi tra professionalità altamente qualificate nelle materie riguardanti gli ambiti d'interesse del Centro Studi, e provvede alla prima convocazione dello stesso.

2. Il CTS designa al proprio interno, in sede di prima convocazione, un Referente tra i propri membri. Il CTS si riunisce con cadenza almeno bimestrale e resta in carica fino al rinnovo degli Organi della Fondazione, secondo quanto previsto dalle disposizioni di cui al Capo II dello Statuto. Nell'ambito delle attività di competenza, il CTS si organizza autonomamente, fermo restando il rispetto dei contenuti del presente regolamento.

3. Il CTS predispone il programma annuale delle attività di cui al successivo art. 5 e ne cura i successivi esiti, in conformità con le determinazioni assunte dal Consiglio. Il CTS può promuovere gruppi di lavoro interni per la trattazione di specifiche materie e, nel qual caso, ne designa anche i relativi responsabili. Il CTS orienta e coordina i gruppi di lavoro interni, comunicandone i risultati al Presidente o suo delegato.

4. Il Referente, anche su richiesta dei singoli membri, convoca e presiede il CTS ed è responsabile della gestione dell'attività scientifica e di ricerca dello stesso. Il Referente, in particolare, cura i rapporti con il Presidente o suo delegato e i responsabili dei gruppi di lavoro interni.



**FONDAZIONE
PROTETTORATO DI S. GIUSEPPE**

Art. 5

(Programma annuale delle attività)

1. Il Centro Studi svolge le proprie attività nell'ambito del Programma annuale, nel quale vengono definiti i contenuti tecnico-scientifici nonché i profili organizzativi e gestionali delle stesse.

2. Entro il 30 novembre di ogni anno, il CTS, acquisite le indicazioni programmatiche da parte del CdA, predispone il Programma annuale delle attività. Il Programma Annuale viene predisposto sulla base delle proposte progettuali: a) dei professionisti che operano all'interno della Fondazione; b) dei componenti il CTS; c) dei gruppi di lavoro tematici di cui all'art. 4.

Il Programma viene approvato dal Consiglio, su proposta del Presidente, previa verifica della necessaria copertura finanziaria.

3. Il Presidente o suo delegato, con il supporto del Direttore Tecnico dei servizi, pone in essere, per quanto di competenza, tutte le condizioni per la realizzazione del Programma annuale delle attività e ne illustra lo stato e gli esiti al Consiglio.

4. Le risultanze del Programma annuale delle attività sono di esclusiva proprietà della Fondazione ovvero della Fondazione e dei soggetti esterni eventualmente coinvolti negli stessi, secondo le modalità stabilite all'interno dei singoli atti convenzionali stipulati tra le parti. Nel rispetto degli accordi eventualmente sottoscritti con i *partner* esterni, la Fondazione cura la diffusione, mediante supporto cartaceo e/o informatico, degli esiti del Programma annuale delle attività, secondo le determinazioni assunte dal Consiglio.

Art. 6

(Personale)



**FONDAZIONE
PROTETTORATO DI S. GIUSEPPE**

1. I membri del CTS e dei relativi gruppi di lavoro interni prestano la propria opera a titolo gratuito e senza ulteriori oneri per la Fondazione.

2. Nel rispetto delle indicazioni del Consiglio di Amministrazione e del Presidente, il personale della Fondazione, secondo le proprie professionalità e competenze, partecipa alle attività del Centro Studi e ne garantisce, eventualmente, il necessario sostegno dal punto di vista logistico ed organizzativo.

3. Fermo restando quanto previsto all'art. 5, in relazione alle singole attività di studio e ricerca, il Centro Studi può avvalersi, secondo i tempi le modalità e gli obiettivi concordati con i soggetti interessati, di competenze e professionalità interne e esterne, qualora non presenti all'interno della Fondazione.

Art. 9

(Finanziamento)

1. Per le esigenze finanziarie del Centro Studi, la Fondazione ha istituito un apposito capitolo di bilancio denominato "*Ricerche e sperimentazioni gestionali*".